


Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы		

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Наименование кафедры	Музыкально-инструментального искусства, дирижирования и музыкакознания
-------------------------	---


Направление – 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство.

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Аббревиатура кафедры	Ученая степень, звание
Сковикова Елена Геннадиевна		кандидат искусствоведения, доцент

<b>СОГЛАСОВАНО</b>
Заведующий кафедрой
_____ /Кузьмина В.Ю. / «_____» _____ 20__ г.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы		

## 1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа - это завершающий этап обучения в вузе по направлению «Музыкально-инструментальное искусство», форма итогового контроля знаний и умений студента. Выпускная квалификационная работа – это самостоятельно выполненное студентом научное исследование под руководством преподавателя. Оно требует от выпускника сформировавшихся навыков теоретического мышления, умения работать с источниками, широкого музыкально-исторического кругозора, глубокого знания изучаемого вопроса. В ВКР исследуются проблемы исторического, музыкально-эстетического, теоретического, социологического, методического характера. Тема работы может быть связана как с прошлым музыкального искусства, так и современными его явлениями, с различными национальными школами, вопросами стиля композитора, анализом группы произведений или одного сочинения. При оценке выпускной квалификационной работы учитывается как степень самостоятельности в разработке проблемы, аргументированность положений и выводов, логика изложения, владение специальной терминологией, так и литературный язык написания работы.

## 2. Структура выпускной квалификационной работы

Обязательными разделами работы являются введение, основная часть, заключение, список использованной литературы и приложения.


Во Введении, которое занимает приблизительно 10% от всего текста, пишется в соответствии с существующим стандартом. Кроме того, введение – не просто композиционная часть работы, но и документ, содержащий важные квалификационные характеристики.

Введение начинается с обоснования актуальности выбранной темы. Оно должно быть достаточно глубоким и полным. Следует обрисовать сущность сложившейся в современной науке ситуации в связи с выбранной темой.

Затем необходимо перейти к освещению степени ее разработанности в научной литературе и характеристике используемых источников. Следует подробно охарактеризовать вклад различных авторов, школ и направлений в разработку темы и определить существующие «белые пятна», что предполагает достаточно глубокое знакомство с имеющимися источниками. Выпускник должен продемонстрировать способность к критическому мышлению и объективной оценке сделанного его предшественниками в освоении данной темы, должен определить неразработанные аспекты проблемы.

Далее формулируется цель исследования, исходя из того, что еще осталось неизученным в теме. Формулировка цели логически вытекает из обрисованной ранее сложившейся в науке ситуации по изучению темы. Она должна быть четкой и по возможности краткой и в то же время полной и корректной.

Цель составляет стратегию исследования и потому требует постановки конкретных тактических задач. В отличие от цели задач может быть несколько, пути из решения фактически составляют основную часть текста работы. Поэтому часто формулировки задач совпадают или почти совпадают с названиями глав и параграфов основной части. Задачи во введении подаются в форме перечисления.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы		

Далее во введении обозначается объект и предмет исследования. Объект – это явление или процесс объективной реальности, на который направлен научный поиск. Предмет – фрагмент объекта, подвергающийся непосредственному изучению.

Следующий важный раздел введения посвящен методологии и методам, используемым в исследовании. Необходимо не просто назвать их, но, по возможности, обосновать их применение в решении поставленных вопросов. Это общенаучные и конкретно-научные, аналитические и описательные, философские (диалектический или феноменологический) и логические (дедукция и индукция) методы, сравнительно — исторический метод.

В конце введения обычно характеризуется структура работы.


Основная часть состоит, как правило, из двух глав, каждая из которых в свою очередь подразделяется на два – три параграфа.

Содержание первой главы обычно имеет теоретико-методологический характер. Вначале очерчивается основная проблема, показываются ее теоретические истоки, затем рассматриваются различные варианты подходов к ее решению, группируются по принципу методологического сходства и оцениваются с позиций автора различные точки зрения. Они аргументированно доказываются и обосновываются с опорой на отечественные и зарубежные источники.

Назначение и содержание второй главы может быть различным в зависимости от того, каков характер всей работы в целом. Если вся работа является теоретико-аналитическим исследованием, то вторая глава, как и первая, служит раскрытию проблемы на теоретическом уровне. В этом случае она служит продолжением теоретического анализа проблемы, обогащаясь новыми ракурсами ее рассмотрения, новыми подходами и методами в ее решении.

Если работа носит практический или экспериментальный характер, то во вторую главу включают конкретный материал: анализ произведения (или группы сочинений), описание условий и хода эксперимента (например, социологического исследования), обоснование принципов, структуры и изложение содержания авторской программы, изучение проблем музыкального языка и т.д. Кроме того, во второй главе подводят общие итоги, делают анализ результатов, излагают практические выводы и рекомендации.

Заключение составляет самую небольшую часть выпускной квалификационной работы, примерно 5% от всего объема работы. Оно содержит общие выводы, Здесь необходимо кратко и логически последовательно изложить промежуточные результаты и выводы, полученные в ходе исследования, а затем их обобщить и показать в контексте перспектив дальнейшего изучения. По форме это может быть перечень наиболее значимых выводов или их изложение связанным текстом. Заключение должно быть логично связано с введением, особенно с той его частью, где формулируются задачи: в заключении необходимо четко показать, как они были решены в ходе исследования. Заключительная часть выполняет функцию концовки, обусловленной логикой проведенного исследования, которая носит форму синтеза накопленной в основной части научной информации. Именно здесь содержится так называемое «выводное знание», которое является новым по отношению к исходному знанию.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы		

Текстовая часть всего исследования должна быть тщательно отредактирована и должна соответствовать установленным требованиям к содержанию.

Список использованной литературы - это упорядоченный в алфавитно-хронологической последовательности перечень библиографических описаний документальных источников информации по теме дипломной работы. Он составляется с учетом требований, предъявляемых к библиографическим спискам ГОСТ R7.05-2008.

Приложение — это часть основного текста, которая имеет самостоятельное (обычно справочное) значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По форме приложения могут быть представлены в виде схем, таблиц, рисунков, нотных примеров, не включенных в текст, но на которые имеются ссылки в тексте работы. В приложения нельзя включать справочные комментарии и примечания. Приложения оформляются как продолжение ВКР после списка литературы.

### **3. Основные требования к представлению содержания и оформлению выпускной квалификационной работы**

Композиционная структура работы традиционно состоит из следующих компонентов: титульный лист, оглавление, введение, главы основной части, заключение, список использованной литературы, приложения.

Титульный лист (Приложение 1) является первой страницей работы и заполняется по строго определенным правилам. В верхнем поле работы указывается полное наименование учебного заведения, где выполнена работа, наименование выпускающего факультета и кафедры.

В среднем поле дается название темы, которое приводится без слова «Тема» и в кавычки не заключается. Ниже могут быть указаны подзаголовочные данные, которые должны быть предельно краткими и не превращаться в новое заглавие. После заглавия работы помещаются сведения о специальности.

Ниже, с правой стороны указывается фамилия выпускника, выполнившего работу, ученая степень и ученое звание научного руководителя.


В левом нижнем углу титульного листа ставится отметка заведующего кафедрой о допуске к защите.

В нижнем поле указывается место выполнения работы и год ее написания (без слова «год»).

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц текста. Номер страницы на титульном листе и листе оглавления не проставляется, на следующей после них странице ставится цифра «3».

После титульного листа помещается оглавление, в котором приводятся все заголовки дипломной работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности или соподчиненности нельзя.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на 3–5 знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинаются с прописной буквы без точки в конце. Нумерация рубрик делается по индексационной системе. Разделы, подразделы, пункты и подпункты текста нумеруются арабскими цифрами с точкой.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы		

Основная содержательная часть подразделяется, как ранее отмечалось, на логически связанные между собой разделы и подразделы. Каждое структурное подразделение должно иметь краткое и информативное заглавие, определяющее его содержание. Количество глав, разделов и подразделов устанавливается в соответствии с аспектами рассмотрения проблемы. В тексте могут быть использованы следующие виды ссылок:

- ссылки на структурные элементы работы, таблицы, диаграммы, иллюстрации, перечисления, приложения и т.д.;
- ссылки на документы (библиографические ссылки).

Ссылки на структурные элементы и фрагменты текста оформляются по следующим правилам:

1) при ссылках в тексте на структурные элементы работы или другие формы представления материала необходимо указывать их названия и порядковые номера. Например: «... в разделе 1 были рассмотрены...», «... согласно 1.1.», «... в соответствии с табл. 1», (табл. 1), «... в перечислении (1)», «... в приложении 1», (приложение 1) и т.п.;

2) если в тексте приводится только одна иллюстрация, одна таблица, одно приложение, то в ссылке следует указывать: «... на рисунке», «в таблице», «... в перечислении», «... в приложении».

Допускаются следующие виды ссылок на документы (библиографических ссылок): на документ в целом, на определенный фрагмент документа, на группу документов.

Ссылки на документ в целом приводятся в виде порядкового номера этого документа в списке литературы, который указывается в скобках без точки, например: [1].

Ссылки на определенный фрагмент документа отличаются от предыдущих обязательным указанием страниц рассматриваемого или цитируемого документа. Ссылки на фрагмент документа следует приводить в скобках в виде порядкового номера документа по списку литературы с отделенным от него запятой порядковым номером страницы, содержащей данный фрагмент, перед которым записывается буква «с» с точкой. Например: [1, с. 3]. Если фрагмент в источнике размещается на нескольких страницах, их номера записываются через тире, например: [1, с. 201-203].


Ссылки на мнение, разделяемое рядом авторов либо аргументированное в нескольких работах одного и того же автора, оформляются путем указания в скобках всех порядковых номеров документов в списке литературы, например: [7; 12–15; 21].

Допускается использование подстрочных ссылок. Подстрочные ссылки располагаются внизу страницы, под строками основного текста, в сноске печатаются с абзацного отступа арабскими цифрами без скобки и оформляются по ГОСТ 7: 1. –84. Подстрочные ссылки нумеруются в последовательном порядке в пределах каждой страницы. На каждой следующей странице нумерацию ссылок начинают сначала.

В работе в словообразовании часто встречаются *сокращения*. Это усеченные слова, а также часть слова или целое слово, образованное путем такого усечения.

Общепринятые условные сокращения, которые делаются после перечисления: т.е. (то есть), и т.д. (и так далее), и т.п. (и тому подобное), и др. (и другие), и пр. (и прочие).

Общепринятые условные сокращения, которые делаются при ссылках: см. (смотри), ср. (сравни).

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы		

Общепринятые условные сокращения при обозначении цифрами веков и годов: в. (век), вв. (века), г. (год), гг. (годы).

Слова «и другие», «и тому подобное», «и прочие» внутри предложения не сокращаются. Не допускается сокращение слов «так называемый» (т.н.), «так как» (т.к.), «например» (напр.), «около» (ок.), «формула» (ф-ла).

В списке использованной литературы при упорядочении отобранных документов за основу берется первый элемент их библиографического описания (фамилия автора или основное заглавие) на уровне первых трех букв. Документы, принадлежащие одному автору или имеющие одинаковое заглавие, располагаются друг за другом с учетом года их издания, начиная с новейших. Библиографическое описание документов на языках с разной графикой допускается группировать в два алфавитных ряда:

- вначале на русском языке или языках с кириллической графикой;
- затем на языках с другой графикой (например, английском, немецком и др.).

Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в дипломной работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например: «Приложение 1» и т.д. Нумерация страниц, на которых дается приложение, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри»; оно обычно сокращается и заключается вместе с цифрой в круглые скобки по форме. Каждое приложение, как правило, имеет самостоятельное значение и может использоваться независимо от основного текста.

Отражение приложений в оглавлении работы обычно бывает в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

Если в качестве приложения используется документ, имеющий самостоятельное значение (например: копия подлинного документа, ранее неопубликованного текста, переписки и т.д.), его вкладывают в работу без изменений в оригинале. На титульном листе документа в правом верхнем углу печатают слово «Приложение» и проставляют его номер, а страницы, на которых размещен документ, включают в общую нумерацию страниц дипломной работы.


В приложениях к работе используются таблицы, рисунки, графики, нотный текст и другой иллюстративный материал.

*Таблицы* представляют собой форму организации материала, позволяющую систематизировать и сократить текст, обеспечить обзорность и наглядность информации. По содержанию таблицы делятся на аналитические и неаналитические. В неаналитических таблицах помещаются, как правило, необработанные статистические данные, необходимые для информации.

Аналитические таблицы являются результатом обработки и анализа цифровых показателей.

Правила обозначения таблиц:

- 1) каждая таблица должна иметь название, точно и кратко отражающее ее содержание; название таблицы помещаются над ней;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы		

2) таблицы нумеруются арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста;

3) слово «Таблица» и порядковый номер таблицы помещают над ней в правом верхнем углу над названием таблицы;

4) если в тексте имеется одна таблица, то ни нумерационный заголовок, ни слово «Таблица» не пишут.

Все иллюстрации в работе должны быть пронумерованы. Нумерация их обычно бывает сквозной, т.е. через всю работу. Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется. В тексте на иллюстрации делаются ссылки, содержащие порядковые номера, под которыми иллюстрации помещены в дипломной работе. Каждую иллюстрацию необходимо снабжать подписью, которая должна соответствовать основному тексту и самой иллюстрации.

Подпись под иллюстрацией обычно имеет три основных элемента:

1) наименование графического сюжета, обозначаемого сокращенным словом «Рис.»;

2) порядковый номер иллюстрации, который указывается без знака «№» арабскими цифрами;

3) тематический заголовок иллюстрации, содержащий текст с характеристикой изображаемого в наиболее краткой форме.

Страницы текста нумеруются арабскими цифрами в середине верхнего поля страницы с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Иллюстрации, таблицы и диаграммы учитываются как страницы текста.


Введение, разделы основной части, заключение, список использованной литературы, вспомогательные указатели и приложения должны начинаться с новой страницы и иметь заголовок, напечатанный прописными буквами. Подразделы, пункты и подпункты располагаются по порядку друг за другом.

Заголовки структурных элементов текста следует располагать в середине строки без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются, предлоги и союзы в конце строки не оставляются. Расстояние между заголовками и текстом должно быть не менее 3–4 интервалов.

Страницы текста работы должны соответствовать формату А 4. Объем выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) — не менее 50 страниц текста.

Текст работы следует печатать 14 кеглем, шрифт «Times New Roman», межстрочный интервал - 1,5. Размещать на одной стороне листа бумаги с соблюдением следующих размеров полей: левое — не менее 30 мм., правое — не менее 10 мм., верхнее — не менее 15 мм., нижнее — не менее 20 мм.

Подготовленная в соответствии с вышеуказанными требованиями работа тиражируется в количестве 2-х экз. в традиционном виде и в электронном виде на дискете или диске, оформляются в специальную папку или переплетаются. В переплетенную работу в отдельный файл вставляются напечатанные отзывы научного руководителя и рецензента. На электронном носителе указывается фамилия, инициалы студента-исполнителя, тема работы, фамилия и инициалы научного руководителя.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы		

#### **4. Сроки представления выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа в переплетенном виде с отзывами научного руководителя и рецензента представляется на кафедру за две недели до защиты. Работа регистрируется в журнале выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) и доступна для ознакомления преподавателей.

#### **5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Составными частями работы являются отзыв руководителя и рецензия.

Защита работы проводится в следующем порядке:

1. Доклад выпускника в течение 10–15 минут с демонстрацией в случае необходимости музыкального (нотного, наглядного) материала. В докладе кратко и четко излагаются содержание работы, ее результаты и выводы, отмечаются методы решения поставленных задач, указываются возможности использования результатов работы в научной и практической деятельности.

2. Оглашение выпускника научного руководителя и рецензий.

3. Вопросы выпускнику членов Государственной экзаменационной комиссии и лиц, присутствующих на защите.


4. Ответы выпускника на вопросы и замечания.

5. Заключительное слово выпускника.

Оценка выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании ГЭК и оформляется протоколом. При определении оценки работы принимается во внимание уровень научной и практической подготовки выпускника. Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

Защищенные выпускные квалификационные работы сдаются на кафедру.



Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы		

Приложение 1

### Форма титульного листа

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Ульяновский государственный университет  
Факультет культуры и искусства  
Кафедра музыкально-инструментального искусства, дирижирования и музыковедения

«11111111111111»

Выпускная квалификационная работа по направлению бакалавриата 53.03.02

Музыкально-инструментальное искусство.

Баян, аккордеон и струнные щипковые инструменты

Работа выполнена

Ивановой И.И.

\_\_\_\_\_  
Научный руководитель -

К.п.н., доцент Кузьмина В.Ю.

Допустить к защите:

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

Ульяновск, 2020